



My2N

Manual de usuario

Tabla de contenidos

Símbolos y términos utilizados	4
Presentación de My2N y ajustes básicos	5
Estructura de My2N	5
Inscripciones	6
Creación de un sitio	7
Autenticación de dos factores	7
Cuota de suscripción	8
Sistema de créditos	8
Información de facturación	8
Adquirir una suscripción	8
Dispositivo	10
Añadir dispositivo 2N	10
Añadir un smartphone o una tableta	11
Añadir dispositivo de terceros	11
Añadir dispositivo AXIS	12
Configuración del dispositivo	13
Modo de configuración	13
Modos de conexión	14
Ajustes de la llamada de intercomunicación	14
Ajuste de los contestadores automáticos	14
Ajuste del código de desbloqueo	14
Ajuste de los códigos de conmutación	15
Servicios prestados por el establecimiento	15
2N Mobile Video	15
2N Residential Access	16
2N Remote Configuration	16
Activación y desactivación de servicios de pago	16
Estado del dispositivo	16
Estado de la licencia	16
Usuarios	18
Función del usuario	18
Administrador de la empresa	18
Administrador del sitio con permiso de pagos	18
Administrador del sitio	18
Administrador del apartamento	19
Usuario del sitio	19
Usuario del sitio sin login	19
Creación de usuarios	19
Añadir usuarios al apartamento	20
Idioma del usuario	20
Importación masiva de usuarios	21
Los visitantes de	23
Creación de visitantes	23
Creación de visitantes en My2N	23
Editar un visitante	24
Editar los datos del visitante	24
Derechos de acceso	24
Cambiar/validar PIN	24
Configuración del sitio para los visitantes	25
Kód QR	25
Longitud del PIN de visitante	26
[cs] Telefonní seznamy	27

Guías telefónicas	27
Acceso	28
Métodos de acceso	28
PIN código	28
Tarjeta de acceso / llavero	28
My2N app	29
Grupos de acceso	31
Crear grupo de acceso	31
Añadir dispositivo al grupo de acceso	31
Añadir usuarios al grupo de acceso	31
Añadir apartamentos al grupo de acceso	31
Registro de acceso	31
Podpora	33
Contacto del director de la instalación	33
Añadir contactos	33
Ver los contactos en My2N	33
Asistencia técnica	33
Asistencia técnica en My2N.	33

Símbolos y términos utilizados.

Los siguientes símbolos y pictogramas se utilizan en el manual:



PELIGRO

Siga siempre las recomendaciones aquí descritas para evitar daños personales.



AVISO

Siga siempre las recomendaciones aquí descritas para evitar daños en los dispositivos.



ATENCIÓN

Información importante para el correcto funcionamiento del sistema.



SUGERENCIA

Información útil para la funcionalidad rápida y eficiente.



NOTA

Procedimientos y consejos para el uso efectivo de las funciones del dispositivo.

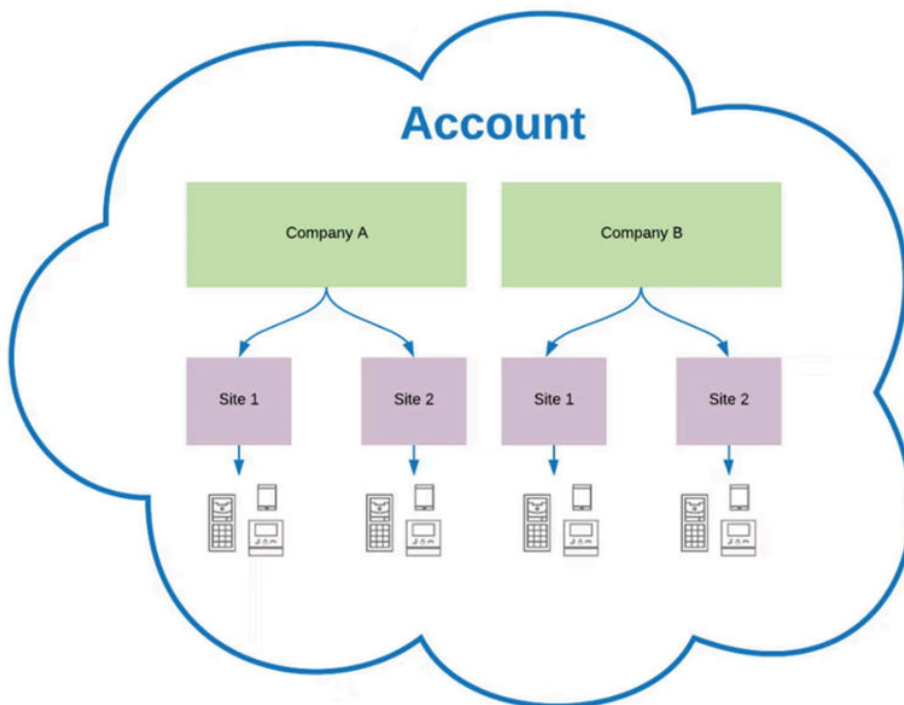
Presentación de My2N y ajustes básicos

My2N es una plataforma basada en la nube que proporciona la infraestructura necesaria para la gestión centralizada, la configuración remota y el enrutamiento de las comunicaciones, principalmente para dispositivos 2N y AXIS. La plataforma elimina la necesidad de realizar configuraciones en la red local y sirve para simplificar la configuración de una instalación determinada, es decir, la configuración de los dispositivos, la gestión de los derechos de los usuarios, los ajustes de llamadas, los ajustes de acceso y mucho más.

Esta sección se describe la estructura básica de la plataforma My2N y cómo configurarla por primera vez.

Estructura de My2N

Las empresas, sitios y apartamentos forman la estructura básica de la plataforma **My2N**. Esta jerarquía permite separar claramente las instalaciones individuales y su gestión de **una cuenta**.



- **La empresa** representa la unidad organizativa de nivel superior donde se almacenan los datos de facturación de y desde donde se gestionan **todos los sitios subordinados**.
 - Puede crear varios sitios en una misma empresa . También puede crear una nueva empresa .
 - Cada empresa tiene su propia información de facturación .
 - Tras el registro, **se creará automáticamente**.
 - Puede cambiar entre las empresas en la pestaña **Empresa**: en la esquina superior izquierda de la **plataforma My2N**.



SUGERENCIA

Para los administradores, se recomienda mantener **como una única empresa** y crear un nuevo sitio para cada instalación de . **Hay excepciones cuando hay que crear una nueva empresa en lugar de una nueva sede:**

- Se requieren datos de facturación diferentes (dirección de facturación) para una nueva instalación - los datos de facturación se definen por separado para cada empresa.

- **El sitio** representa la ubicación física específica donde se encuentran las instalaciones . Puede crear varios sitios dentro de una misma empresa - cada uno con su propia configuración , dispositivos y usuarios . Esta estructura facilita la gestión de varios objetos desde una única interfaz.
 - El sitio contiene **dispositivos, usuarios y apartamentos**.
 - Sólo se puede crear un sitio **dentro de una empresa específica**.
 - Las llamadas entre dispositivos sólo pueden realizarse **dentro de una ubicación específica**. No se puede llamar a **entre ubicaciones**.
 - Puede cambiar de ubicación en la pestaña **Ubicación**: en la esquina superior izquierda de la plataforma , en la aplicación My2N puede pulsar sobre ellas en la sección de apartamentos.
- **El tipo de centro** viene determinado por el modelo de pago . Se puede elegir entre el tipo de ubicación **residencial y comercial**
 - **Tipo de emplazamiento residencial** uso para **edificios de apartamentos, o viviendas unifamiliares**. Si elige un tipo de sitio residencial, opta por pagar **servicios de pago en My2N para apartamento**.
 - Los límites son **4 dispositivos** por **apartamento**, ya sean **smartphones, o dispositivos de terceros**, para los que **el administrador del sitio** debe adquirir una suscripción .
 - Cada unidad de respuesta (**unidad de respuesta 2N, teléfono inteligente o dispositivo de terceros**) debe asignarse a un apartamento .
 - Cuando añada un nuevo intercomunicador **2N o AXIS** y una unidad de respuesta **2N o AXIS** obtendrá una licencia gratuita de 2N Mobile Video para el apartamento .
 - Cada apartamento cuenta con un gestor designado .
 - **Utilice el tipo de emplazamiento Comercial** para **edificios de oficinas, edificios de uso mixto** o cualquier otro edificio que no cumpla ninguno de los usos enumerados. Si elige el tipo de sitio comercial, optará por pagar **servicios de pago en My2N para el dispositivo**.
 - Estos dispositivos de pago son **smartphones, tabletas, contestadores automáticos de terceros, teléfonos IP de terceros**, pero también, 2N IP Handset, 2N IP Phone D7A y 2N SIP Speaker Horn.
- **El Apartamento** conecta a los usuarios finales con **dispositivos específicos** y sus servicios, como **llamar a o acceder a**.

Inscripciones

Para utilizar la **plataforma My2N**, primero debe **registrarse**. La inscripción se realiza a través de un navegador web en **my2n.com**.

1. Abra [My2N.com](https://my2n.com).
2. Haga clic en **Crear una cuenta My2N**.
3. Rellene la información solicitada, marque la casilla de consentimiento y verifíquelo a través de **reCAPTCHA**.

4. Haga clic en **Crear una cuenta**.
5. Abra el correo electrónico de activación.
6. Haga clic en **Active su cuenta**.
7. Introduzca una nueva contraseña en el campo "**Nueva contraseña**".
8. Pulse de nuevo en **Active su cuenta**

Una vez activada la cuenta, **creará automáticamente la empresa por defecto** con el nombre que haya introducido. A continuación, la plataforma le ofrecerá crear un sitio.

Creación de un sitio

1. Nombre el sitio en el campo "**Nombre del sitio**".
2. Seleccione **Idioma del sitio**.
3. Haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione **país, región y código postal**.
 - a. Puede establecer información específica sobre su ubicación para comprender mejor a nuestros usuarios. Esta información es opcional y puede añadirse posteriormente.
5. Haga clic en **Siguiente**.
6. Seleccione su **tipo de sitio**.
 - a. La elección del tipo de ubicación tiene un impacto directo en la cuota de suscripción, véase [Estructura de My2N \(p. 5\)](#)
7. Haga clic de nuevo en **Siguiente**.
8. Seleccione el subtipo de sitio .
 - a. La elección no afecta a la cuota de suscripción, es una elección informativa.
9. Confirme haciendo clic en **Crear sitio**.

Su sitio ya está creado. Le recomendamos que configure la autenticación de dos factores justo después de crear el sitio.

Autenticación de dos factores

La autenticación de dos factores proporciona una capa adicional de seguridad para los integradores de sistemas y los administradores de la empresa.

Requisitos previos:

- Aplicación de autenticación **preinstalada** en su teléfono (por ejemplo, **Google Authenticator** o **Microsoft Authenticator**).
1. Haga clic en su cuenta en la esquina superior derecha y seleccione **Mi perfil**.
 2. En **Mi perfil** haga clic en **Activar la autenticación de dos factores**.
 3. Haga clic en **Siguiente**.
 4. Escanee **código QR** con su teléfono .
 5. Introduzca el código de la aplicación de autenticación en el campo "**Código de autenticación**".
 6. Haga clic en **Guardar**.
 7. Introduzca su contraseña en el campo "**Contraseña actual**"
 8. Pulse de nuevo en **Guardar**
 9. Copie **Códigos de recuperación de dos factores** y guárdelos de forma segura.
 10. Marque la casilla **Los códigos se copian y almacenan de forma segura**.
 11. Confirme pulsando **Confirme los códigos**.



NOTA

Para garantizar la máxima seguridad, actualiza estos códigos periódicamente. Puedes hacerlo en cualquier momento.

Cuota de suscripción

Cuando se registre por primera vez, obtendrá una prueba gratuita de 30 días de 2N Mobile Video. Durante este periodo de prueba, podrá probar todas sus funciones con un número ilimitado de dispositivos. Le recomendamos que continúe con la prueba gratuita antes de adquirir una suscripción de pago por primera vez. Puede consultar el estado actual de su cuenta en el **Dashboard**.

Sistema de créditos

La compra de una suscripción creará una reserva de créditos . Cada mes, se deducirá un determinado número de créditos de su fondo de créditos . Para **una suscripción mensual a 1 piso** requiere **1,5 créditos**. El fondo de crédito se repone a través de **pagos regulares con su tarjeta de crédito o vales de su distribuidor**.

Si la cantidad de créditos **no cubre** la suscripción de todos sus dispositivos **de pago para el mes siguiente**, se le notificará en el panel de control . y se le pedirá que realice una compra.

El importe corresponde al número de aparatos activos con el servicio 2N Mobile Video a principios de mes. Los créditos adquiridos se deducen inmediatamente para cubrir la suscripción del mes en curso . Por lo tanto, el número de créditos de la reserva **suele ser cero**. Si dispone de créditos proporcionados por un distribuidor, se le descontarán para cubrir su suscripción durante al menos un año.

Información de facturación

Antes de activar su suscripción, debe rellenar sus datos de facturación.

1. Seleccione la empresa **deseada**.
2. Vaya a **Información sobre facturación**.
3. Haga clic en **Editar información de facturación**.
4. Por favor, rellene la información requerida.
5. Haga clic en **Guardar cambios**.

Adquirir una suscripción

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Suscripciones, licencias**.
3. Seleccione 2N Mobile Video.
Para obtener información sobre los precios del servicio, pulse en **(ver precios)**.
4. Seleccione el tipo de suscripción deseado y marque **Pago periódico**.
5. Si necesita un pedido con factura, rellene el campo **Su pedido**.
6. Marque los campos obligatorios:
 - a. Acepto que esta compra implica la descarga inmediata de contenidos digitales; y reconozco que por ello pierdo mi derecho de desistimiento una vez finalizada la compra. *
 - b. Estoy de acuerdo con [Acuerdo My2N Cloud](#) y he leído [Información para el consumidor](#)
- 7.



ATENCIÓN

Al marcar las casillas y pagar, renuncia a su derecho de desistimiento del contrato dentro del plazo establecido por la ley. Para más información, consulte los términos y condiciones de .



NOTA

La tasa del IVA está incluida de serie en el precio. Si desea comprar sin IVA, póngase en contacto con nuestro servicio de atención al cliente (por ejemplo, para verificar su número de IVA). Este proceso es necesario para protegerse contra el fraude. Es necesario para probar la identidad del comprador. Para más información, consulte **Términos y condiciones**.

8. Haga clic en **Pedido con obligación de pago**.

El siguiente paso le ofrece una visión general de sus datos de pago. Por favor, vuelva a comprobarlos.

Actualmente, el pago directo desde la cuenta sólo es posible mediante tarjeta de crédito.



NOTA

Si no desea utilizar una tarjeta de crédito, puede comprar un vale a uno de nuestros distribuidores. Puede averiguar cómo utilizar el vale en [aquí](#).

9. Haga clic en **Pago Seguro 3D**.

10. Por favor, rellene la información requerida.

Una vez completado el pago con éxito, aparecerá en la nueva pestaña el texto **"Gracias por su pago"**. Puede cerrar esta pestaña. **Se le enviará una factura de pago a su correo electrónico.**

En el panel de control puede comprobar si su pago ha sido procesado y si su servicio **está activo**. Puede ver el coste total del pago y también los detalles de cuándo se efectuará el próximo pago.

En caso de que un pago no haya sido **procesado por cualquier motivo**, como una tarjeta de crédito **caducada** o **un saldo bajo en su cuenta**, se le notificará **por correo electrónico**. Dispondrá de 3 días para resolver el problema, durante los cuales el servicio seguirá **activo**. Tras este periodo, el servicio **se desactivará**.

Dispositivo

La plataforma **My2N** permite la gestión remota de diferentes tipos de dispositivos en toda la instalación. Para garantizar la funcionalidad de servicios como las llamadas, el acceso a aplicaciones móviles o la integración con otros sistemas, primero hay que añadir el dispositivo a la plataforma.

En esta sección aprenderá qué tipos de dispositivos pueden añadirse a la plataforma, el procedimiento para añadirlos con éxito al sistema y cómo configurar correctamente el dispositivo para que utilice los servicios 2N.

Añadir dispositivo 2N

Siga el procedimiento que se indica a continuación para añadir dispositivos **2N** :

1. En la pestaña **de y de**, seleccione la ubicación a la que desea añadir el dispositivo.
2. Vaya a **Dispositivos**.
3. Haga clic en **Añadir dispositivo**.
4. Haga clic en **2N Dispositivos**.
5. Por favor, rellene la información requerida.
 - a. **El número de serie y el código de seguridad 1** se encuentran en el certificado dentro del embalaje del producto.



- i. Como alternativa, puede hacer clic en **ESCANEAR UN CÓDIGO QR** y apuntar la cámara de su ordenador portátil o teléfono hacia el certificado para rellenar fácilmente los dos datos.
 - ii. Instrucciones para obtener **el número de serie y el código de seguridad**, en caso de que no disponga del certificado del dispositivo que está añadiendo, consulte [aquí](#).
 - b. Le recomendamos que marque **Recuerde el código de seguridad** - esto permitirá que la conexión se restablezca automáticamente en caso de desconexión accidental.
 - c. **El nombre del dispositivo** puede ser arbitrario, por ejemplo, según la ubicación del dispositivo, pero no debe ser el mismo que el de otro dispositivo.
 - d. Si está añadiendo una unidad de respuesta o un lector de acceso a un emplazamiento de tipo residencial, seleccione el apartamento en el que se encuentra el dispositivo.
6. Haga clic en **Siguiente**.

7. Seleccione el modo de configuración .
 - a. Le recomendamos **que deje el modo de configuración automática** (establecido por defecto) para que **My2N** pueda configurar automáticamente el aparato. Esto evita problemas de configuración y seguridad no deseados para su sitio.
 - b. Si selecciona **Modo de configuración manual**, establecerá todos los ajustes de configuración (acceso y llamada) manualmente.
El registro de acceso es una función opcional que le permite ver los registros de acceso de los dispositivos de la plataforma **My2N**. Para más detalles, consulte [Registro de acceso \(p. 31\)](#).
8. Si va a añadir una unidad de respuesta o un lector de acceso , seleccione **Modo de conexión**. **El modo de conexión** afectará posteriormente **a la configuración del aparato**, consulte [Configuración del contestador automático 2N \(p. 14\)](#). **El modo de conexión** siempre se puede cambiar en **detalles del dispositivo**. **Se puede acceder a los detalles del dispositivo** pulsando en **Dispositivos > ... > Editar dispositivo**
9. Haga clic en **Siguiente**.
10. Cierre la ventana pulsando **Cerrar**, o añada otro dispositivo pulsando **Añadir nuevo dispositivo**

Añadir un smartphone o una tableta

Para realizar llamadas desde los intercomunicadores **2N** a tabletas y teléfonos inteligentes que funcionen con **Android** o **iOS**, primero debe añadirlos a la plataforma **My2N**.

Requisitos previos:

- Tableta o smartphone que ejecute **Android 10** y **superior** o tableta o smartphone que ejecute **iOS versión 16** y **superior**
- La aplicación My2N en su teléfono móvil

1. En la pestaña **de y de**, seleccione la instalación a la que desea añadir el dispositivo.
2. Vaya a **Dispositivos**.
3. Haga clic en **Añadir dispositivo**.
4. Haga clic en **Smartphone** o **tableta**.
5. Rellene los campos obligatorios.
6. Haga clic en **Siguiente**.
 Las credenciales de inicio de sesión del dispositivo SIP para **My2N** se enviarán a la dirección de correo electrónico del usuario seleccionado.
7. Haga clic de nuevo en **Siguiente**.
La plataforma le pedirá directamente que configure un botón de llamada en el intercomunicador cuando añada un teléfono inteligente o una tableta. Mientras tanto, recomendamos hacer clic en **Finalizar más tarde** y configurar la llamada **más tarde**, para simplificar la configuración de la llamada para varios dispositivos al mismo tiempo. **Para más información sobre los ajustes de llamada de los intercomunicadores**, consulte [Ajustes de la llamada de intercomunicación \(p. 14\)](#).
8. Seleccione **Intercomunicador**, con el que se conectará el smartphone o la tableta .
9. Haga clic en **Completado**
10. Cierre la ventana haciendo clic en **Cerrar**, o añada otro dispositivo haciendo clic en **Añadir nuevo dispositivo**.
 Una vez completado, se enviará un correo electrónico a la dirección **del usuario** y se mostrará un cuadro de diálogo de confirmación.

Añadir dispositivo de terceros

Requisitos previos:

- **Dispositivo 2N** añadido a la cuenta **My2N**.
- Dispositivos o aplicaciones de terceros compatibles:
 - **SIP** (protocolo de señalización)
 - Códecs **G.711a/G.711u** (PCMA/PCMU) para audio
 - Codificación **H.264** para vídeo

1. En la pestaña **de y de**, seleccione el espacio al que desea añadir el dispositivo.
2. Vaya a **Dispositivos**.
3. Haga clic en **Añadir dispositivo**.
4. Haga clic en **Dispositivos de terceros**.
5. Rellene los campos obligatorios.
 - a. Asigne usuarios.
 - b. **El nombre del dispositivo** puede ser arbitrario, por ejemplo, según la ubicación del dispositivo. Para una mejor gestión también puede seleccionar **plana**.
6. Haga clic en **Siguiente**.
Las credenciales de inicio de sesión del dispositivo serán enviadas por **a la dirección de correo electrónico** del usuario **seleccionado**.
7. Haga clic de nuevo en **Siguiente**.
8. Seleccione **Intercomunicador**, con el que se asociará el dispositivo de terceros.
9. Haga clic en **Completado**.
10. Cierre la ventana haciendo clic en **Cerrar**, o añada otro dispositivo haciendo clic en **Añadir nuevo dispositivo**.
Ahora tiene que **registrar** el dispositivo de terceros **en la cuenta My2N** utilizando los datos facilitados (nombre de usuario, contraseña, dirección del proxy SIP). Los datos de registro se encuentran en los detalles del aparato. **Puede acceder a los detalles del dispositivo** pulsando en la sección **Dispositivos** y ...
11. Abra la **pestaña Vídeo móvil** y asegúrese de que **está activado**.
La información de estado para aparece como **"Necesita configuración"**.
12. Localice los detalles del proxy SIP en los detalles del dispositivo y cópielos en la cuenta de registro SIP **apropiada** de su dispositivo SIP:

DEAKTIVACE SLUŽBY ^

Proxy server SIP

ID zařízení
2727061504

Heslo zařízení
dk5ZudJv

Adresa proxy serveru SIP
proxy-200.my2n.com

Port proxy serveru SIP
5060

Zabezpečené volání

SIPS a SRTP nejsou k dispozici ⓘ

- a. **ID del dispositivo** es el número de teléfono/nombre de usuario para el registro SIP.
 - b. **La dirección del proxy norte SIP** es tanto la dirección del proxy SIP como la del registrador SIP.
 - c. **Llamada segura** - sólo se puede utilizar UDP o TCP.
13. Si el registro tiene éxito por ambas partes, **cambiará el estado del dispositivo de a "Registrado"**.

La configuración del dispositivo de terceros ha finalizado.

Añadir dispositivo AXIS

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Dispositivos**.
3. Haga clic en **Añadir dispositivo**.
4. Seleccione un Dispositivo AXIS.
5. Seleccione el tipo de dispositivo

6. Por favor, rellene la información requerida.
 - a. **El nombre del dispositivo** puede ser arbitrario, por ejemplo, según la ubicación del dispositivo.



SUGERENCIA

La dirección MAC es la misma que el número de serie - consulte la etiqueta impresa directamente en el **dispositivo AXIS** (la etiqueta puede estar oculta si el dispositivo Axis está instalado).

7. Cierre la ventana haciendo clic en **Cerrar**, o añada otro dispositivo haciendo clic en **Añadir un nuevo dispositivo**.

Configuración del dispositivo

Configurar cada dispositivo es un paso clave para que funcione correctamente. La configuración incluye:

- Ajustes de llamada
- Ajuste del código de desbloqueo
- Ajuste de los códigos de conmutación



ATENCIÓN

Los procedimientos de configuración de dispositivos de este manual presuponen el uso de **Modo de configuración automática**.

Modo de configuración

Existen dos modos de configuración de dispositivos en la plataforma **My2N**



SUGERENCIA

La selección del modo de configuración está disponible cuando **añade un dispositivo** y en **detalles del dispositivo - Dispositivos > ... > Editar dispositivo**

Configuración automática

El modo de autoconfiguración configura su aparato automáticamente, según las necesidades del integrador. Recomendamos seleccionar este modo en casi todos los casos: el modo de configuración automática maximiza la seguridad y facilita el uso del dispositivo y la plataforma en escenarios comunes.

Configuración manual

El modo de configuración manual permite la configuración manual del dispositivo. Le recomendamos este modo si necesita configurar el dispositivo para necesidades específicas, o si está combinando el uso de los servicios 2N con otra plataforma (por ejemplo, 2N Access Commander).



ATENCIÓN

Para configurar funciones específicas en el modo de configuración manual, visite [Preguntas frecuentes](#) en nuestra página web.

Modos de conexión

Existen dos modos de **conectar dispositivos** en la plataforma **My2N**.

Modo nube

Este modo le permite realizar llamadas a través de 2N Mobile Video y viceversa a través de distintas redes. Por ejemplo, puede utilizar este modo en situaciones en las que la unidad de respuesta esté ubicada **en una LAN diferente a la del intercomunicador**.

Modo local

El **modo local** permite a **utilizar dispositivos de su red local**. Le recomendamos que seleccione este modo si desea que **le facilite la configuración del intercomunicador sin desactivar la configuración automática**. Simplemente **cuando añada un dispositivo** seleccione **modo local** y el intercomunicador se configurará automáticamente. En este modo **el dispositivo debe estar situado en la misma LAN que el intercomunicador**.

Ajustes de la llamada de intercomunicación

Configurar una llamada es el principal requisito para realizar una llamada sin problemas y utilizar el servicio de suscripción 2N Mobile Video. Para configurar correctamente las llamadas a través del intercomunicador, siga el procedimiento **a continuación**.

1. Vaya a los detalles del intercomunicador **seleccionado - Dispositivo > ... > Editar dispositivo**.
2. Expanda la pestaña **Ajustes de llamada**.
3. En el campo "**Destino de la llamada**", añada **el dispositivo** al que desea que llame.
4. Guarde pulsando **Guardar**.

Ahora ha configurado correctamente los ajustes de llamada para **Intercomunicador**.

Ajuste de los contestadores automáticos

Para configurar correctamente las llamadas a través del intercomunicador, siga el procedimiento **a continuación**.

Para los dispositivos, puede crear una lista **de** dispositivos que serán el objetivo de la llamada.

1. Primero abra **detalles del dispositivo - Dispositivos > ... > Editar dispositivo**
2. Expanda la pestaña **Ajustes de llamada**.
3. En el campo "**Dispositivo al que llamar**", seleccione el dispositivo que será el destino de la llamada.
4. También puede nombrar un contacto en el campo "**Nombre del contacto**".
5. Guarde la configuración pulsando **Guardar**.

Ajuste del código de desbloqueo

También puede cambiar la secuencia del código de desbloqueo.

1. Primero abra **detalles del dispositivo - Dispositivos > ... > Editar dispositivo**.
2. Vaya a **Configuración de desbloqueo**.
3. El código puede modificarse en el campo "**Código de desbloqueo por defecto**", el código por defecto es **00***.
4. Guarde la configuración pulsando **Guardar**.



NOTA

- El código puede contener de **1 a 15** dígitos, incluidos * o #.
- Cuando se utiliza con **intercomunicador 2N** el código debe contener un carácter *, que debe estar al final.

Ajuste de los códigos de conmutación

Los códigos de conmutación permiten **controlar dispositivos periféricos**, como **cerraduras eléctricas de puertas, iluminación**, y **otras funciones de señalización**. En esta sección aprenderá a configurar los códigos de conmutación de en la plataforma **My2N**.



NOTA

Si **no** tiene una cerradura eléctrica conectada al intercomunicador, lea los siguientes artículos antes de configurar el interruptor:

- [Descripción de los parámetros del interruptor](#)
- [Cerraduras eléctricas para interfonos IP 2N](#)
- [Configuración de las salidas eléctricas en los interfonos IP 2N](#)

1. Abrir detalles del dispositivo - **Dispositivos** > ... > **Editar dispositivo**.
2. Vaya a la pestaña códigos de interruptor .
Aquí puede configurar los códigos de disparo de cada interruptor. También puede establecer un nombre de interruptor personalizado. El nombre del conmutador aparece en la aplicación **My2N**.
3. Seleccione el conmutador e introduzca el código personalizado en el campo **Código DTMF** y nombre el conmutador en el campo **Nombre de la función**.
4. Marque **Administración My2N** en el campo "**Configurar fuente**".
5. Confirme pulsando **Guardar**.
El código se carga automáticamente en el intercomunicador, pero también puede mirar en la configuración del intercomunicador para comprobar si el código se ha cargado en el intercomunicador, o en caso de configuración remota, el código se puede configurar en **Hardware** > **Interruptores** > **Interruptor 1**.



SUGERENCIA

En caso de problemas con la apertura de la puerta, abra la interfaz 2N Configuración remota **Llamadas** > **SIP2** > **Audio** y marque la casilla DTMF Recibiendo **RTP** y **SIP INFO**.

Servicios prestados por el establecimiento

Los dispositivos compatibles con la plataforma **My2N** proporcionan **hasta tres servicios**.

1. 2N Mobile Video
2. 2N Residential Access
3. 2N Remote Configuration

2N Mobile Video

2N Mobile Video es un servicio basado en la nube para recibir llamadas de **interfonos 2N** a **dispositivos receptores (contestadores automáticos, smartphones, tabletas, etc.)** a través de la plataforma **My2N**. Proporciona un canal de videollamada fiable entre el interfono y el usuario, sin necesidad de configurar un servidor SIP local. Para más información sobre la llamada, consulte [\[cs\] Telefonní seznamy](#) (p. 27)

Ajustes de vídeo de 2N Mobile

Para configurar 2N Mobile Video, vaya a **Detalles del dispositivo** - **Dispositivos** > **dispositivo deseado** > **2N Mobile Video**. A la derecha encontrará la sección **2N Mobile Video Settings**.

2N Residential Access

2N Acceso residencial es un servicio en la nube , a través del cual tiene lugar todo el mecanismo de acceso **del dispositivo**. Los métodos de acceso dependen del dispositivo. La mayoría de los dispositivos son compatibles con estas opciones:

- PIN código
- Tarjeta de acceso / llavero
- Acceso Bluetooth

Para la gestión de accesos en la plataforma My2N, consulte [Acceso \(p. 28\)](#).

2N Remote Configuration

2N Configuración remota es **una interfaz de configuración de dispositivos basada en web**, a través de la cual puede configurar manualmente su dispositivo de forma remota , u observar acciones específicas **sin acceso directo a la red local**.

Apertura de la configuración remota 2N

Para abrir la interfaz web de configuración, vaya a **Detalles del dispositivo - Dispositivos > dispositivo deseado > 2N Configuración remota** y haga clic en **Abrir configuración**.

Activación y desactivación de servicios de pago

Si desea activar o desactivar **los servicios de pago** en el piso , **siga el procedimiento a continuación**.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **apartamentos**.
3. Para el apartamento deseado, active el interruptor en "**Servicios de pago**".
Los servicios de pago están ahora activados/desactivados.

Estado del dispositivo

Consulte **Dispositivos** para obtener una visión general de todos los dispositivos añadidos. La columna "**Estado del dispositivo**" muestra el estado actual del dispositivo:

- **Registrado** - el dispositivo se ha registrado correctamente en **My2N** (en el caso de **la aplicación móvil My2N** significa que la aplicación está actualmente abierta y en primer plano).
- **En línea** – El dispositivo está registrado en el servidor My2N, pero aún no se puede utilizar.
- **Listo** - este estado se muestra para la aplicación registrada en el servidor **My2N**, pero actualmente en segundo plano en su dispositivo móvil.
- **No registrado** - el dispositivo estaba **previamente registrado** en **My2N**, pero actualmente **ya no está registrado**. Compruebe **configuración y conectividad del dispositivo**, esto también puede estar relacionado **caducidad de la licencia**. Si persiste, póngase en contacto con nuestro servicio técnico, véase [Asistencia técnica \(p. 33\)](#)
- **Desconectado** - el dispositivo está registrado en **My2N**, pero no está conectado. Compruebe que el dispositivo está conectado **mediante el cable LAN a la red**.
- **Faltan ajustes de llamada** - El dispositivo está registrado en **My2N**, pero no ha configurado **ajustes de llamada**. Para más información sobre los ajustes de llamada, consulte [Ajustes de la llamada de intercomunicación \(p. 14\)](#)
- **Necesita configuración** - Este estado significa que el dispositivo se ha creado en **My2N**, pero el dispositivo aún no se ha **configurado**.
- **Esperando respuesta** - El aparato no está conectado a My2N o no ha actualizado el firmware.

Estado de la licencia

Esta sección describe el estado de la licencia de cada dispositivo. Para más información sobre suscripciones y licencias, consulte [Presentación de My2N y ajustes básicos \(p. 5\)](#)

- **Listo/Registrado** - El dispositivo se está utilizando como parte de una prueba gratuita y/o se ha pagado una licencia. El aparato funciona como debería.

Dispositivo

- **Desactivado** - El servicio del dispositivo ha sido desactivado en **Detalles del dispositivo**.
- **Sin licencia** - Junto con **Utilización del crédito disponible** - Se ha pagado la suscripción pero no se ha asignado crédito a este establecimiento o apartamento, puede hacer clic en **Utilización del crédito disponible** para utilizar el crédito disponible en el establecimiento.
 - Si utiliza el modelo de emplazamiento **Residencial**, asegúrese de que el aparato está asignado al apartamento adecuado.
- **Sin licencia** - Junto con **compra** - No se ha adquirido ninguna suscripción, puede hacer clic en **compra** y adquirir una nueva suscripción.

Usuarios

La plataforma **My2N** permite la gestión de usuarios como **puntos finales de toda la plataforma**. Los **usuarios** de representan a las personas que utilizan los servicios del sistema: por ejemplo, reciben llamadas de , controlan el acceso a , o gestionan dispositivos. La correcta configuración de los usuarios de es esencial para garantizar la plena funcionalidad de servicios como **acceder a**, **llamar a** etc.

En esta sección aprenderá cómo **añadir usuarios al sistema**, qué **funciones y configuraciones de idioma** existen, cómo **asignar correctamente dispositivos a usuarios individuales**, y cómo **importar datos de usuario utilizando un archivo CSV**.

Función del usuario

A los usuarios se les pueden asignar las siguientes funciones:

- Administrador de la empresa
- Administrador del sitio
- Administrador del sitio con permiso de pagos
- Administrador del apartamento
- Usuario del sitio
- Usuario del sitio sin login

Los roles individuales en la plataforma **My2N** difieren en el rango de permisos. Los permisos están ordenados jerárquicamente de la siguiente manera:

Administrador de la empresa > Administrador del sitio con autorización de pago > Administrador del sitio > Usuario del sitio > Usuario del sitio sin autorización de pago

La función **Administrador de apartamentos** es independiente de otras funciones.

Administrador de la empresa

Este rol se asigna automáticamente al usuario cuando se crea una nueva empresa . Administrador de la empresa puede:

- Gestione todos los sitios .
- Realice pagos en , al mismo tiempo que el administrador de la empresa tiene acceso a los datos de facturación.
- Utilice las instalaciones de dentro de todos los emplazamientos gestionados por la empresa .
- Utilice las funciones de **My2N** en la empresa gestionada .

Administrador del sitio con permiso de pagos

Administrador del sitio con permiso de pagos puede:

- Gestione el sitio **asignado**.
- Controle los precios **de los servicios** y realice los pagos dentro de **la empresa** bajo la que **se encuentra el sitio** .
- Utilice los dispositivos dentro del sitio gestionado y supervise su estado.
- Utilice las funciones de **My2N** en el sitio gestionado .

Administrador del sitio

Este rol se asigna automáticamente al usuario cuando se crea un nuevo sitio . Administrador del sitio puede:

- Gestione el sitio **asignado**.

- Utilice los dispositivos dentro del sitio gestionado y supervise su estado.
- Utilice las funciones de **My2N** en el sitio gestionado.

Administrador del apartamento



NOTA

El rol de Gestor de apartamentos sólo está disponible en el sitio **Residencial tipo**. Para más información sobre los tipos de emplazamiento, consulte [Presentación de My2N y ajustes básicos \(p. 5\)](#)

Este rol se asigna al usuario **automáticamente**, si existe:

- **Administrador de la empresa**
- **El administrador del sitio**, bajo el cual se encuentra el apartamento

Esta función puede asignarse adicionalmente:

- **Usuarios de** (con inicio de sesión)

El responsable del apartamento puede:

- **Cree, actualice o elimine** usuarios en su apartamento

Asignación del papel de gestor de apartamentos

Si desea asignar el rol **Administrador de apartamentos** a un usuario, siga las instrucciones siguientes.

1. Seleccione **empresa** y **ubicación**, en la que se encuentra el apartamento.
2. Vaya a **Apartamentos**.
3. Seleccione el apartamento
4. Haga clic en la pestaña **Usuarios**.
5. En el cuadro **Byte Administrator**, active el interruptor del usuario al que desea asignar la función.
6. Confirme haciendo clic en **Grant**.

El usuario recibirá un correo electrónico de confirmación .

Usuario del sitio

Usuario del sitio puede:

- Utilice los dispositivos dentro del sitio **asignado** y supervise su estado.
- Utilice las funciones **de My2N** en su empresa .

Usuario del sitio sin login

Usuario del sitio sin login puede:

- Utiliza **dispositivos** dentro de **este sitio**.

Creación de usuarios

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
 - a. Si está añadiendo **Company Manager**, seleccione sólo la empresa deseada.
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
 - a. Si está añadiendo **Administradores de empresa**, vaya a **Administradores de empresa**.

3. Haga clic en **Crear usuario**.
4. Seleccione **Rol de usuario**.
5. Por favor, rellene la información requerida.
 - a. Para facilitar la administración, asigne al usuario **los números de teléfono y** .
6. Confirme haciendo clic en **Crear usuario**.

El usuario añadido recibirá un correo electrónico de confirmación en la dirección de correo electrónico introducida. Esto no se aplica a los usuarios con el rol "**Usuario sin login**".

Añadir usuarios al apartamento

Al añadir usuarios a su apartamento, tiene tres opciones.

1. Si usted es administrador de una empresa o administrador de un sitio , **bajo el cual se encuentra la vivienda**, siga el procedimiento **a continuación**.
 1. Seleccione **empresa y ubicación**, en la que se encuentra el apartamento.
 2. Vaya a Apartamentos.
 3. Haga clic en... y en **Edite el plano**.
 4. Haga clic en la pestaña **Usuarios**.

Ahora puede elegir entre dos opciones.

 - a. Opción **Crear varios usuarios** le permite añadir varios usuarios a la vez. Puede generar un PIN único para cada uno de ellos al mismo tiempo. Los usuarios se crean automáticamente con el rol **Usuario del sitio sin necesidad de iniciar sesión** y se añadirán a **Bytes**. Puede editar el rol en los detalles del usuario - **Usuarios del sitio >... > Editar usuario**.
 - i. Haga clic en **Crear varios usuarios**.
 - ii. Introduzca los nombres de usuario .
 - iii. Si desea un PIN único para cada usuario , marque **Generar un PIN único para cada usuario**.
 - iv. Confirme haciendo clic en **Crear usuario**.
 - b. Opción **Añadir usuarios** le permite añadir usuarios existentes a un piso, crear un nuevo usuario o ambas cosas a la vez.
 - i. Haga clic en **Añadir usuarios**.
 - ii. En el campo Usuarios, seleccione **el usuario deseado**, o seleccione **Crear nuevo usuario/Crear nuevo usuario sin inicio de sesión**. Las opciones pueden seleccionarse en cualquier combinación.
 - iii. Por favor, rellene la información requerida.
 - iv. Confirme haciendo clic en **Añadir usuarios**.
2. **Alternativamente** puede seguir el procedimiento de [Creación de usuarios \(p. 19\)](#) en cuyo caso es importante cumplir con **5.1**, de lo contrario el usuario no será añadido al apartamento.
3. Si sólo es un usuario **del sitio** con el rol **del administrador del apartamento**, siga el procedimiento que se indica a continuación. Para más información sobre el papel **Gestor de apartamentos**, consulte [Administrador del apartamento \(p. 19\)](#).
 1. Seleccione la empresa , bajo la que se encuentra **plana**.
 2. Verá el estado del apartamento delante de usted. **Haga clic en Crear un nuevo usuario**.
 3. Por favor, rellene la información requerida.

También puede permitir que el usuario utilice el servicio 2N Residential Access o 2N Mobile Video, en función de la suscripción con la que esté equipado el recinto.

Idioma del usuario

También puede cambiar el idioma para usuarios individuales. Esta función cambia la interfaz de usuario **de la plataforma My2N** al idioma seleccionado. Cualquier usuario de también puede **cambiar el idioma de la interfaz** por sí mismo en la esquina superior derecha, junto a la pestaña **Mi perfil**. El cambio de idioma del usuario no modifica el idioma de las consultas por correo electrónico. Esto cambia en función de la configuración lingüística del sitio.

1. Asegúrese de seleccionar correctamente **empresa** y **sitio**.
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Haga clic en el usuario **deseado**.
4. En el campo "**Idioma del usuario**", seleccione el idioma deseado.



ATENCIÓN

La plataforma utiliza traducciones automáticas. La precisión de las traducciones puede variar para idiomas distintos del inglés.

Importación masiva de usuarios

Esta función permite a los administradores añadir varios usuarios a la plataforma **My2N** al mismo tiempo utilizando un archivo de datos predefinido. Este método está pensado para situaciones en las que es necesario introducir en el sistema un gran número de registros de usuarios.

La plataforma **My2N** admite la importación masiva de usuarios desde los formatos **CSV**, **XLS** y **XLSX**.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio.
2. Vaya a la sección Usuarios del sitio.
3. Haga clic en Importar usuarios de.



ATENCIÓN

Antes de comenzar la importación masiva de usuarios, haga clic en **Ayuda rápida para importar reglas** para familiarizarse con ellas.

4. Haga clic en **para descargar la plantilla**.
Ahora comenzará la descarga del archivo "*My2N_Import_users_with_apartment.xlsx*".
5. Abra el archivo descargado.
6. Escriba lo siguiente debajo de cada columna:
 1. A – Piso
 - a. Para **crear un apartamento**, o **añadir un usuario a un apartamento existente**, debe introducir **piso**. Si no rellena el campo, **creará un usuario sin byte asignado**.
 2. B - Número de apartamento
 - a. Si el piso **aparece en la lista**, se requiere el número de piso.
 3. C – Nombre del apartamento
 - a. Campo opcional. Para los apartamentos ya creados en su ubicación (combinación única de planta y número), el nombre del apartamento **no cambiará**.
 4. D - Nombre
 5. E – Apellido
 6. F – E-mail
 - a. **La dirección de correo electrónico debe ser única para el usuario**. Si la dirección de correo electrónico **ya existe** en otra ubicación o empresa dentro de **My2N**, los usuarios se importarán con su **nombre original**. Esta dirección no puede modificarse en la importación.
 7. G – Comentario
 - a. Sólo para facilitar la administración
7. Guarde el archivo.
8. Vuelva a **My2N** y haga clic en **Siguiente**.
9. Haga clic en **Selección de un archivo de datos**.
10. Seleccione el archivo "*My2N_Import_users_with_apartment*".
Ahora el archivo se carga en **My2N**.

11. Haga clic en **Siguiente**.
12. Compruebe sus datos y pulse en **Siguiente**.
13. Confirme haciendo clic en **Iniciar importación**.
14. Cierre la ventana haciendo clic en **Cerrar importación**.

Ya se han importado todos los usuarios. A cada usuario recién importado se le asigna por defecto el rol **Site User**.

Los visitantes de

La plataforma **My2N** le permite definir a los visitantes como usuarios temporales con acceso limitado. Normalmente, se trata de personas que necesitan acceder al sitio o al apartamento en un plazo de tiempo definido - por ejemplo, conductores de reparto, técnicos de servicio o invitados. La gestión de las visitas se realiza simplemente creando **un visitante** y asignando a **el código de acceso**.

En esta sección, aprenderá cómo **crear** un visitante, cómo funciona el acceso del visitante utilizando **PIN** o **QR**, cómo establecer **el periodo de validez del acceso**, y cómo compartir de forma segura las credenciales de acceso con un visitante.

Creación de visitantes

Cuando se crea un visitante, también se crea automáticamente el PIN como método de acceso.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
 - a. Para **permitir a un visitante de sólo** el acceso a cualquiera de los apartamentos de **un lugar determinado**, vaya a **Apartamentos**, haga clic en el apartamento deseado y pulse en la pestaña **Usuarios**.
3. Haga clic en **Crear un visitante**.
Primero debe configurar un código de acceso PIN temporal. Se generará sola tras abrir una nueva ventana. Si desea un código diferente, puede generarlo de nuevo.
4. Nombre **PIN**.
Ahora puede **PIN** guardar haciendo clic en **Guardar**. No obstante, para facilitar la gestión del acceso de los visitantes, le recomendamos que rellene los datos opcionales - el procedimiento se muestra a continuación.
 - a. También puede seleccionar la fecha de inicio y fin del PIN .
 - b. Si desea compartir **PIN** directamente con usuarios específicos de , rellene las direcciones de correo electrónico de los destinatarios.
 - i. También puede cambiar **por el nombre del sitio**, que se incluirá en el correo electrónico a los destinatarios.
5. Guarde pulsando **Guardar/Guardar y enviar**.

Creación de visitantes en My2N

En **la aplicación My2N**, sólo es posible crear un visitante en uno de los bytes . Para crear un visitante en el sitio , consulte [Creación de visitantes \(p. 23\)](#)

1. Abra **My2N app**.
2. Vaya a **Apartamentos**.
3. Seleccione la **plana deseada**.
 - a. Si sólo tiene un byte **creado en la plataforma**, se seleccionará automáticamente .
4. Pulse **Crear un nuevo visitante**.
5. En el campo "**Nombre del visitante**", asigne un nombre al visitante.
 - a. También puede seleccionar la fecha de inicio y fin del PIN .
 - b. Para permitir que un visitante entre por la puerta del apartamento, active el interruptor en el campo "**Permitir que el visitante entre directamente en el apartamento**".
 - i. Esta opción sólo aparece si se ha asignado una unidad de acceso al apartamento.
6. Confirme pulsando **Crear visitante**.

Editar un visitante

En esta sección, aprenderá cómo **editar** información del visitante o **derechos de acceso** y **compartir**, **eliminar** o **cambiar** su **código de acceso**.

Editar los datos del visitante

Si desea editar el nombre de un visitante o cambiar su afiliación a **por**, siga el procedimiento **a continuación**.

1. Seleccione la empresa **deseada** y la localidad .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Seleccione el visitante deseado haciendo clic.
4. Edite la información necesaria o seleccione/descargue el **plano** requerido.
5. Confirme pulsando **Guardar cambios**.

Editar los datos del visitante a través de My2N

1. Abra **My2N app**.
2. Vaya a **Apartamentos**.
3. Seleccione la **plana deseada**.
 - a. Si sólo tiene un byte **creado en la plataforma**, se seleccionará automáticamente .
4. Seleccione el visitante **deseado**.
5. Pulse 
6. Edite la información necesaria.
7. Confirme pulsando **Guardar**.

Derechos de acceso

Si desea cambiar los derechos de acceso a **para un visitante** siga el procedimiento que se indica a continuación.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Seleccione **visitante deseado** haciendo clic sobre él.
4. Haga clic en la pestaña **para acceder a**.
5. Haga clic en **Configuración del grupo de acceso**.
6. Seleccione **los grupos de acceso necesarios** según sus intenciones.
7. Confirme haciendo clic en **Configurar grupos**.



NOTA

Recuerde que los derechos de acceso de un visitante dependen en parte de si está agregado al apartamento. Para más información sobre los derechos de acceso al apartamento, consulte [Añadir apartamentos al grupo de acceso \(p. 31\)](#).

Cambiar/validar PIN

Si desea modificar la validez del PIN de un visitante , siga el procedimiento que se indica a continuación . Si desea crear adicionalmente **PIN válido**, siga el mismo procedimiento.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Seleccione el visitante deseado haciendo clic.

4. Haga clic en la pestaña **para acceder a**.
5. Haga clic en **Revalidación**.
6. Modifique los datos necesarios.
También puede marcar **Enviar un correo electrónico informativo a** para informar al visitante de este cambio.

Cambiar la validez del PIN a través de My2N

1. Abra **My2N app**.
2. Vaya a **Apartamentos**.
3. Seleccione la **plana deseada**.
 - a. Si sólo tiene un byte **creado en la plataforma**, se seleccionará automáticamente .
4. Seleccione el visitante **deseado**.
5. Pulse 
6. En los campos **Válido desde** y **Válido hasta** pulse en **+**.
7. Seleccione el periodo de validez **deseado**.
8. Confirme pulsando **Guardar**.

Compartir PIN

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Seleccione el visitante deseado haciendo clic.
4. Haga clic en la pestaña **para acceder a**.
5. Pulse el 
6. Ahora puede **descargar o copiar el PIN**.

Compartir PIN a través de My2N

1. Abra **My2N app**.
2. Vaya a **Apartamentos**.
3. Seleccione la **plana deseada**.
 - a. Si sólo tiene un byte **creado en la plataforma**, se seleccionará automáticamente .
4. Seleccione el visitante **deseado**.
5. Pulse **Compartir**.
6. Seleccione la plataforma y **destinatario**.

Configuración del sitio para los visitantes

También es posible crear **códigos QR** además del PIN de visitante . **Se recomienda tener en cuenta los códigos QR** si desea utilizar **más que el PIN de cinco dígitos** , por ejemplo para facilitar su uso al mismo tiempo que aumenta la seguridad. Puede distinguir entre el uso de **PIN** y **código QR** en los registros de acceso. Tras activar la función **del código QR**, la función no se aplica a los visitantes ya creados. Para utilizar la función de código QR para los visitantes de , siga las instrucciones que se indican a continuación.

Kód QR

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración del sitio**.
3. Haga clic en la pestaña **para acceder a**.
4. Marque la casilla **Utilizar el código QR para los visitantes**.
5. Confirme pulsando **Guardar cambios**.

Los usuarios con **código QR** también pueden introducir **código PIN** en el teclado del dispositivo de acceso si tienen dificultades para escanear el código QR.

Longitud del PIN de visitante

1. Seleccione la empresa **deseada** y la localidad .
2. Vaya a **Configuración del sitio**.
3. Haga clic en la pestaña **para acceder a**.
4. Introduzca el número de dígitos necesario en el campo **Longitud del código de acceso** .
5. Confirme pulsando **Guardar cambios**.

[cs] Telefonní seznamy

[cs] **Telefonní seznamy** určují, která zařízení mohou volat a přijímat **hovory** z mobilní aplikace **My2N** uživatele. Slouží také k uspořádávání zařízení.



SUGERENCIA

[cs] Telefonní seznamy lze používat jako whitelist. Můžete vytvořit různé telefonní seznamy pro různé uživatele 2N Mobile Video. Uživatelé 2N Mobile Video mají přístup pouze k vybraným interkomům v telefonním seznamu.

Guías telefónicas

1. [cs] Vyberte požadovanou **společnost a lokalitu**.
2. [cs] Přejděte do sekce **Nastavení volání**.
3. [cs] Rozklikněte záložku **Telefonní seznamy**.
4. [cs] Klikněte na **Přidání nového telefonního seznamu**.
5. [cs] Pojmenujte telefonní seznam.
 - a. [cs] Telefonní seznam můžete pojmenovat například podle lokace zařízení, bytu, či účelu jejich použití.
6. [cs] Vyberte požadovaná zařízení.
7. [cs] Lze také nastavit telefonní seznam jako výchozí zaškrtnutím ☐ **Nastavit jako výchozí telefonní seznam**.



NOTA

[cs] Výchozí telefonní seznam slouží k automatickému přiřazování k nově vytvořeným mobilním zařízením.

8. [cs] Klikněte na **Uložit**.

[cs] Po rozkliknutí **telefonního seznamu**, zobrazí se všechna přidaná zařízení a následující atributy:

- [cs] **Název zařízení**
- [cs] **ID zařízení**
- [cs] **Typ zařízení**

Acceso

My2N admite varias formas de acceso. El servicio que proporciona acceso en el ecosistema **de 2N** se denomina 2N Acceso Residencial. Para los dispositivos , si este servicio **está activo**, es posible configurar **acceder a** a través de él.

En esta sección aprenderá:

- Qué métodos de acceso pueden utilizarse y cómo configurarlos.
- Cómo crear y gestionar grupos de acceso .
- ¿Cómo funciona el acceso **a nivel de apartamento y usuario**.

Los derechos de acceso de pueden configurarse además de las siguientes maneras:

- **Grupos de acceso** - el más alto en la estructura de permisos de acceso - puede añadir usuarios, bytes y dispositivos a un grupo de acceso. Todas estas unidades son accesibles para los usuarios del grupo de acceso requerido.
- **Configuración de usuario** - los permisos de acceso se establecen sólo para **usuario individual**. El usuario está vinculado al dispositivo que utiliza o al apartamento al que está asignado.
- **Configuración del byte** - los permisos de acceso se establecen para el byte . A continuación, concede acceso a todos los usuarios de **del byte**. Cuando un usuario **es eliminado de un apartamento**, los derechos de acceso **del usuario** en relación con ese apartamento también se modifican.

Los derechos de acceso resultantes de son una combinación de estos ajustes.

Para que el acceso funcione, el usuario también debe tener asignados los métodos de acceso .

Métodos de acceso

En **My2N** puede configurar tres métodos de acceso básicos **para el usuario**. El acceso de los visitantes se describe en la sección [Creación de visitantes \(p. 23\)](#).

- **PIN** (posiblemente vinculado a un código QR para los visitantes)
- **Tarjeta de acceso / llavero**
- **My2N app** (a través de **Bluetooth**)

PIN código

El **PIN** permite un acceso rápido y seguro. Siga el siguiente procedimiento para crear un PIN para el usuario . Para crear un PIN para el visitante de , consulte [Creación de visitantes \(p. 23\)](#).

Para crear un código PIN

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Para el usuario deseado, haga clic en ... y seleccione **Generar un nuevo PIN**.
 - a. El código se generará automáticamente, si desea generar un nuevo **PIN**, pulse en **Generar**.
4. Confirme pulsando **Guardar y enviar PIN**.

Ahora se crea **PIN** . Si el usuario tiene los derechos de acceso necesarios en relación con el dispositivo , ahora es posible **utilizar el PIN** para acceder a él introduciéndolo en el dispositivo.

Tarjeta de acceso / llavero

Tarjeta de acceso / llavero son una forma cómoda de acceso, especialmente para los usuarios habituales. Para crear un Tarjeta de acceso / llavero para un usuario, siga el procedimiento **a continuación**.

Añadir un Tarjeta de acceso / llavero

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Para el usuario deseado, haga clic en ... y seleccione **Assignar nueva tarjeta/ llavero**.
4. Introduzca manualmente el código del llavero en el campo "**Tarjeta / llavero**".
 - a. Si posee un lector RFID , conéctelo a su ordenador, haga clic en **Iniciar lectura** y conecte el chip al lector .
5. Confirme haciendo clic en **Asignar**.

Ahora se ha añadido la tarjeta de acceso / llavero . Si el usuario tiene los derechos de acceso necesarios en relación con el dispositivo , la tarjeta de acceso / llavero puede utilizarse ahora para el acceso acoplándolo a un lector del dispositivo.

My2N app

El acceso a través de la aplicación **My2N** permite a los usuarios utilizar una aplicación móvil con Bluetooth para **abrir la puerta**.

Configuración de una ubicación para el acceso mediante My2N

El acceso a la aplicación no está habilitado por defecto. Siga el siguiente procedimiento para cambiar la configuración predeterminada de acceso a la aplicación en el sitio.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración del sitio**.
3. Haga clic en la pestaña **Acceso**.
4. Haga clic en **Configurar**.
5. Seleccione **Gestión a través de My2N**.
6. Haga clic en **Siguiente**.
7. Elija la opción que mejor se adapte a la situación.
 - a. Si está configurando el acceso a través de **My2N app por primera vez**, ambas opciones tendrán el mismo efecto.
8. Confirme haciendo clic en **Configurar**.

Para desactivar **el acceso a** a través de **la aplicación My2N**, siga el procedimiento que se indica a continuación.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración del sitio**.
3. Haga clic en la pestaña **Acceso**.
4. Haga clic en **Desactivar**.
5. Escriba "*desactivar*" en el cuadro de texto.
6. Confirme haciendo clic en **Desactivar**.

2N Mobile Access

2N Mobile Access se accede a través de **la app My2N** mediante **bluetooth**. 2N Mobile Access puede configurarse de varias maneras.

- **Pulse el modo**
 - El modo Pulse le permite abrir una puerta en la interfaz de la aplicación pulsando **Búsqueda de puertas en las inmediaciones > Icono de bloqueo** de la puerta deseada.
- **Modo táctil**
 - **El modo táctil** permite abrir la puerta tocando el botón Bluetooth del intercomunicador o de la unidad de acceso. El interfono o la unidad de control de acceso detecta la aproximación del teléfono y abre la puerta cuando usted lo toca.

- **Modo tarjeta**
 - **El modo de tarjeta** permite abrir la puerta acoplado el teléfono al lector RFID .
 - Para activar el Modo Tarjeta, vaya a **My2N app** a **Ajustes > Acceso móvil** y active **Modo Tarjeta**.
- **Modo de movimiento**
 - **El modo de movimiento** detecta su llegada a través de la cámara y le abre la puerta automáticamente.



ATENCIÓN

El modo de movimiento debe activarse en el intercomunicador a través de 2N Configuración remota. Las instrucciones para la activación se pueden encontrar [aquí](#)



NOTA

- Para acceder a través de **a la aplicación My2N** utilizando **Bluetooth**.
 - Las aplicaciones deben contar con el permiso de **para utilizar Bluetooth**.
 - su teléfono debe tener activado el Bluetooth .
- **El modo de movimiento** sólo es válido en dispositivos con cámara .

Activar el acceso a través de la aplicación My2N

Para habilitar el acceso a través de My2N, siga las siguientes instrucciones.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Usuarios del sitio**.
3. Para el usuario deseado, haga clic en ... y seleccione **Permitir el acceso mediante My2N**.



ATENCIÓN

El acceso My2N sólo puede activarse en un teléfono a la vez. Si cualquiera de los dos usuarios activa la tarjeta para el mismo dispositivo, se desactivará en el otro teléfono.



ATENCIÓN

El usuario también debe activar esta función en su aplicación móvil **My2N** (debe ser la versión 3.0.0 o superior). El usuario será informado de ello por correo electrónico y mediante notificaciones in-app.

4. Confirme pulsando **Habilitar**.
5. Abra la aplicación My2N en su teléfono .
6. Haga clic en + y seleccione **ID de cuenta/dispositivo My2N**.
7. Inicie sesión en **My2N app**.
8. Conceda a la aplicación los permisos necesarios y pulse **Finalizar**.
En la sección **Mobile Access de** podrá ver la tarjeta de acceso a su localidad.
9. Pulse **Active**.
10. Confirme pulsando **Active**.
11. Conceda a la aplicación los permisos adicionales necesarios y pulse **Continuar**.

Ahora la aplicación está configurada correctamente. Si el usuario y el dispositivo están asignados al grupo de acceso adecuado, puede utilizar la aplicación para acceder pulsando **Puertas encontradas cerca** y, a continuación, pulsando **icono de bloqueo**.

Puede desactivar la tarjeta de acceso en la aplicación **My2N** en cualquier momento pulsando ... en la tarjeta de acceso, > **Desactivar** > **Desactivar**.

Grupos de acceso

El sistema de grupos de acceso es una forma sencilla de organizar los permisos de acceso de los usuarios , **dispositivos** y **apartamentos** bajo una entidad independiente. Para crear un grupo de acceso, siga el procedimiento **a continuación**.

Crear grupo de acceso

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración de acceso**.
3. Haga clic en **Crear un grupo de acceso**.
4. Por favor, rellene la información requerida.
 - a. Para facilitar su identificación y gestión, añada **Descripción del grupo de acceso**.
5. Confirme haciendo clic en **Crear grupo**.

Añadir dispositivo al grupo de acceso

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración de acceso** y haga clic en ... junto al grupo de acceso **deseado**.
3. Haga clic en **Añadir un dispositivo al grupo**.
4. En el campo "**Dispositivos**", seleccione los dispositivos deseados.
5. Confirme haciendo clic en **Añadir al grupo**.

Añadir usuarios al grupo de acceso

1. Vaya a **Configuración de acceso** y haga clic en...junto al grupo de acceso **deseado**.
2. Haga clic en **Añadir un usuario a un grupo**.
3. En el campo "**Usuarios**", seleccione los usuarios deseados.
 - a. Aquí también puede añadir nuevos usuarios, de forma similar al procedimiento descrito en la sección 3.b. [Añadir usuarios al apartamento \(p. 20\)](#)
 - b. En este caso, los usuarios de la plataforma My2N incluyen a los visitantes de **en**. Para crear un visitante, siga el procedimiento del [Creación de visitantes \(p. 23\)](#)
4. Confirme haciendo clic en **Añadir al grupo**.

Añadir apartamentos al grupo de acceso



NOTA

Si el grupo de acceso se encuentra en un lugar con tipo **Residencial** , es obligatorio añadir **Apartamento** al grupo de acceso.

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración de acceso** y haga clic en... para el grupo de acceso que desee.
3. Haga clic en **Añadir apartamento al grupo**.
4. En el campo "**Apartamento**" seleccione los apartamentos deseados.
5. Confirme haciendo clic en **Añadir al grupo**.

Registro de acceso

La sección **Registros de acceso de** enumera todos los intentos de acceso al sitio. Para ver los registros problemáticos, marque **Mostrar sólo registros problemáticos**. Al mismo tiempo, puede buscar datos

específicamente en el cuadro de búsqueda situado en la parte superior derecha. Los datos de acceso sólo se almacenan en My2N durante 90 días.

También puede consultar los datos de acceso en su aplicación - **Historial > Accesos**.

Para registrar los registros de acceso (logging), debe habilitar el registro para cada dispositivo. Siga el procedimiento que se indica a continuación para activar el registro:

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Dispositivos**.
3. Haga clic en el dispositivo deseado.
4. Haga clic en la pestaña **para acceder a**.
5. En el campo **Registros de acceso**, active el interruptor.
El registro está ahora habilitado.

Podpora

En caso de problemas con My2N, o problemas de funcionalidad en el ecosistema 2N, le ofrecemos varias soluciones.

- **Preguntas más frecuentes (FAQ)** - para configurar **funcionalidades específicas** con **modo de configuración manual**, o para **problemas pequeños y reproducibles**. La **sección de preguntas frecuentes** se puede encontrar [aquí](#).
- **Contacto del director de la instalación** - en caso de **cuestiones operativas** o **problemas** con el sitio (por ejemplo, cambio de derechos de acceso, notificación de fallos técnicos o comunicación relativa al alquiler.)
- **Soporte técnico** - en caso de mal funcionamiento técnico con **empresa**, **sitio**, **suscripción**, o **pisos y usuarios**.

Contacto del director de la instalación

Contacto del director de la instalación son personas de contacto específicas, según su función y propósito de comunicación, a las que los usuarios del sitio pueden dirigirse fácilmente para resolver sus solicitudes - por ejemplo, para **cuestiones de facturación**, **cuestiones técnicas**, o **cuestiones operativas**.

Añadir contactos

1. Seleccione la empresa **deseada** y el sitio .
2. Vaya a **Configuración del sitio**.
3. Haga clic en **Añadir contacto**.
4. Rellene la información de contacto.
5. Confirme de nuevo haciendo clic en **Añadir contacto**.
Se ha añadido el contacto.

Ver los contactos en My2N

Este escenario muestra cómo ponerse en contacto con uno de los contactos.

1. Abra **My2N app**.
2. Vaya a **Configuración**.
3. Pulse **Informar de un problema**.
4. Seleccione **Gestión de instalaciones**.
Ahora verá los contactos y sus datos de contacto.

Asistencia técnica

1. Vaya a **Soporte técnico**.
2. En el campo **Informe de un problema** describa su problema **en inglés**.
3. Envíe un informe de su problema haciendo clic en **Enviar a**.

Asistencia técnica en My2N.

Este escenario muestra cómo ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica en la aplicación My2N.

1. Abra **My2N app**.
2. Vaya a **Configuración**.
3. Pulse **Informar de un problema**.
4. Seleccione **Soporte técnico My2N**.

5. Especifique su problema.
6. Pulse **Siguiente**.
7. Introduzca su correo electrónico .
8. Pulse **Enviar**.
Su billete ya ha sido enviado.



My2N – Manual de usuario

© 2N Telekomunikace a. s., 2026

2N.com